



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER**

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado

Via Peschiere, 16 - 31030 DOSSON DI CASIER (TV)

Tel. 0422 380848 - Cod. meccanografico: TVIC82300C - Cod. Fisc. 80017580269

✉ mail: [TVIC82300C@ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC82300C@ISTRUZIONE.IT) - Pec: [TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT) - Web: [www.iccasier.edu.it](http://www.iccasier.edu.it)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZIO**

*per la fornitura di servizi di formazione*

**SCRITTURA PRIVATA**

Con il presente contratto, da valere ad ogni effetto di legge e nei confronti dei terzi, fra l'Istituto Comprensivo Statale di Casier (TV) - Via Peschiere n. 16 - 31030 Dosson di Casier - codice fiscale 80017580269 nella persona del suo rappresentante legale pro-tempore Dirigente Scolastico, Dott.ssa Stefania Nociti, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto, di seguito denominato "Istituto"

**E**

La SCUOLA NEW CAMBRIDGE INSTITUTES NOVA CORSO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE SRL - con sede legale Via Villa Cà Cornaro n. 9 - 36060 Romano d'Ezzelino (TV) -, C.F. e P. IVA 04200590240, di seguito denominato "affidatario";

**Visto** l'art. 43 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;

**Visto** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il Regolamento d'Istituto dell'11/04/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Visto** il D.lgs. 36/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**Vista** la copertura finanziaria nel programma annuale 2026;

**Visto** il progetto "LETTORATO DI INGLESE", previsto per le classi del plesso della scuola Primaria di Casier di questo Istituto Comprensivo, che prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e esterni all'istituzione scolastica;

**Verificato** che nella scuola non sussiste personale con requisiti adatti allo svolgimento dell'attività predetta;

**Visto** che il progetto è stato approvato dal Collegio Docenti del 18/11/2025 e dal Consiglio di Istituto in data 17/12/2025;

**VISTO** l'avviso prot. 470 del 15/01/2026 per il conferimento di un incarico di esperto per il lettorato di lingua Inglese;

**VISTA** l'offerta economica inviata in data 05/02/2026 con prot. n. 1535;

**VISTO** il verbale della commissione di valutazione prot. n. 1822 del 12/02/2026 delle istanze pervenute;

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

Lezioni di Lettorato in lingua Inglese per gli alunni di tutte le classi della scuola primaria di Casier, l'obiettivo del progetto è sviluppare la conoscenza della lingua Inglese di uso quotidiano in modo divertente e motivante per accrescere l'interesse all'apprendimento della lingua.

Il percorso si svilupperà in numero 90 ore e coinvolgerà tutte le classi (9 classi), della scuola Primaria di Casier con incontri di un'ora ciascuna secondo un calendario predisposto e condiviso con i docenti.

### **Art. 2 - INIZIO DEL SERVIZIO E DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà inizio nel mese marzo 2026 e dovrà concludersi entro il mese di maggio 2026, come da calendario allegato.

La scadenza del contratto è automatica, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora e non è tacitamente rinnovabile.

### **Art. 3 – QUALITA' E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto nel pieno rispetto di quanto +previsto dalla proposta presentata dall'Affidatario.

### **Art. 4 – EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere garantito costantemente, sulla base della proposta e secondo il calendario stabilito per gli incontri allegato al presente contratto. Detto calendario potrebbe essere suscettibile di variazioni attribuibili a sospensione o diversa organizzazione delle attività didattiche, manifestazioni, scioperi o altre cause di forza maggiore. In tal caso l'Istituto, ove possibile, ne darà preventiva comunicazione in modo da sospendere o variare l'erogazione del servizio e, di conseguenza, l'Affidatario non addebiterà il relativo corrispettivo.

### **Art. 5 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBCONTRATTO**

E' vietato all'Affidatario, sotto pena di immediata risoluzione del contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di subcontratto totale o parziale del servizio.

### **Art. 6 – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

Le interruzioni del servizio, per causa di forza maggiore, non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

### **Art. 7 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E PAGAMENTI**

Il corrispettivo per l'attività effettivamente svolta dall'Affidatario ammonterà a **Euro 3.600,00 IVA esente**. Gli importi saranno comprensivi di tutti gli oneri di legge, anche fiscali e previdenziali, e di ogni altra spesa correlata all'incarico e verranno liquidati in un'unica soluzione al termine delle prestazioni dietro presentazione di apposita fattura elettronica ed entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa tramite il sistema di interscambio (SDI).

A tal proposito si comunica il **CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF5CBC** e il **CIG BAD8C2DC01**

### **Art. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituto ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio;
- inosservanza da parte dell'Affidatario di uno o più impegni assunti verso l'Istituto;
- quando l'Affidatario si renda colpevole di frode e in caso di fallimento.

### **Art. 9 — QUALIFICAZIONE GIURIDICA**

Le parti convengono reciprocamente che con tale contratto non si è voluto instaurare un rapporto di lavoro dipendente, ma soltanto un accordo per una collaborazione nel quadro di una prestazione d'opera intellettuale occasionale.

## **Art. 10 – PRIVACY E SEGRETO PROFESSIONALE**

10.1. Le Parti, nell'adempimento dei propri obblighi contrattuali e nell'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, agiranno, ciascuna per quanto di propria competenza, in qualità di autonomi Titolari del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("di seguito Regolamento"), nonché delle applicabili disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

10.2. Le parti si impegnano a rispettare nell'esecuzione del presente Contratto ogni e tutti gli obblighi previsti dalla disciplina applicabile in materia di protezione dei dati personali e in particolare si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale ed agli obblighi di legge.

10.3. L'Istituto Comprensivo di Casier tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale ( [www.iccasier.edu.it](http://www.iccasier.edu.it) ) sezione PRIVACY - Informativa relativa alla tutela del trattamento dei dati personali fornitori oppure al seguente link:  
<https://www.privacylab.it/informativa.php?21483460770>

Il consulente/l'associazione dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come descritti dagli artt. 4, 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all'esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela.

## **Art. 11 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenute. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale debitamente firmato.

## **Art. 12 - RINVIO ALLE NORME DI LEGGE E FORO COMPETENTE**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Contraente.

NEW CAMBRIDGE INSTITUTE  
Il Presidente e legale rappresentante

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Nociti

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse*