



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. N.44/2001;
Visto il P.A. 2017;
Vista la L.488/99 art.26 comma 3;
Visto il regolamento per l'acquisto in economia di fornitura beni e servizi deliberato dal Consiglio di Istituto il 10/02/2014;
Vista la necessità di acquistare il seguente servizio: Viaggio A/R e pernottamento per i Sigg. Modiano
CIG: **Z3C2121061**
COD. UNIVOCO: UF5CBC

Su proposta del D.S.

-considerato il prezzo offerto dall' Agenzia UTPULL EXPRESS SRL;

-verificato che il corso offerto risponde alle caratteristiche richieste,

-considerato che ricorre la situazione di cui al sotto indicato punto 1;

-considerato che ricorre la situazione di cui al sotto indicato punto A;

1 - il corso (con caratteristiche richieste) non è presente nelle convenzioni CONSIP

2 - il corso viene offerto dalla CONSIP a prezzo più alto

3 - il materiale è presente nelle convenzioni CONSIP ma non è conveniente in riferimento al rapporto qualità/prezzo

4 - il materiale è presente nelle convenzioni CONSIP ma per un quantitativo non rispondente alle esigenze

A – vista l'indagine di mercato

B – visto che il caso investe carattere d'urgenza

INDIVIDUA

L' Agenzia UTPULL EXPRESS SRL

quale fornitrice del viaggio A/R e pernottamento ai sigg. Modiano per il Progetto "Pace".

Accertata che sussiste la copertura finanziaria all'attività A02

DETERMINA

Il conseguente impegno di spesa di € 699,88 (esente iva) da imputare all'attività/progetto sopra indicato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elisabetta Costa-Reghini
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi art.3 c.2 D.lgs 39/93*