



Prot. 498/06-02

del 03/02/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. N.44/2001;
Visto il P.A. 2017;
Vista la L.488/99 art.26 comma 3;
Visto il regolamento per l'acquisto in economia di fornitura beni e servizi deliberato dal Consiglio di Istituto il 10/02/2014;
Vista la necessità di acquistare il seguente servizio: Pernottamento per il Sig. Picchio Paolo
CIG: **Z5D2209081**
COD. UNIVOCO: UF5CBC

Su proposta del D.S.

-considerato il prezzo offerto dall' Hotel ROVERE;

-verificato che il corso offerto risponde alle caratteristiche richieste,

-considerato che ricorre la situazione di cui al sotto indicato punto 1;

-considerato che ricorre la situazione di cui al sotto indicato punto A;

1 - il corso (con caratteristiche richieste) non è presente nelle convenzioni CONSIP

2 - il corso viene offerto dalla CONSIP a prezzo più alto

3 - il materiale è presente nelle convenzioni CONSIP ma non è conveniente in riferimento al rapporto qualità/prezzo

4 - il materiale è presente nelle convenzioni CONSIP ma per un quantitativo non rispondente alle esigenze

A – vista l'indagine di mercato

B – visto che il caso investe carattere d'urgenza

INDIVIDUA

L' Hotel Rovere Viale Gian Giacomo Felissent, 13 – 31100 Treviso

quale fornitrice del pernottamento al Sig. Picchio Paolo per il Progetto "Educazione alla Salute".

Accertata che sussiste la copertura finanziaria all'attività P07

DETERMINA

Il conseguente impegno di spesa di € 70,60 (esente iva) da imputare all'attività/progetto sopra indicato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elisabetta Costa-Reghini
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi art.3 c.2 D.lgs 39/93*