



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER

Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Via Peschiere, 16 - 31030 DOSSON DI CASIER (TV)

Tel. 0422 380848/491560 - Cod. meccanografico: TVIC82300C

✉ mail: info@iccasier.edu.it Pec: TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT - Web: www.iccasier.edu.it
C/C/P 17097312 Cod. Fisc. 80017580269 - IBAN: IT 79 J 01030 61960 000000649878

Reg. Contratti n. 14/2020

CIG: ZB3302C78A Cod. Univoco: UF5CBC

CONTRATTO PER ASSISTENZA TECNICO-DIDATTICA CLASSE MONTESSORI I.C. CASIER Periodo Dicembre 2020-Marzo 2021

PREMESSA

Vista la delibera n. 5 del 11/04/2019 del Consiglio d' Istituto, relativa al regolamento attività negoziale e fondo economico;
Vista la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 5/12/2018 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 12/12/2018 relativa all'attivazione di una sezione con metodo Montessori nella Scuola Primaria di Casier;
Vista la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 14/01/2019 e la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 15/01/2019 relative all'approvazione del PTOF 2019-2022;
Visto che nell'organico dell'Istituto è compresa dall'anno scolastico 2019-2020 una classe di insegnamento con metodo Montessori per la quale è necessario attivare un intervento di assistenza tecnico-didattica-metodologica oltre all'opportuna attività di supervisione e aggiornamento;
Vista la comunicazione prot.488/19 del 10/09/2019 dell'Opera Nazionale Montessori di Roma in cui individua la **dott.ssa Consalvo Giulia** di Bressanone (BZ) per l'attività sopra indicata;
Visto che la **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXXX risponde ai requisiti richiesti;
Visto che l'art. 40 della L. 449/97 e il D.P.R. 275 del 8.3.99 ART. 9 (ampliamento offerta formativa) consentono la stipula di contratti con esperti esterni;
Visto il Nuovo Reg. n. 129 del 28.08.2018 che sostituisce il D.I. del M.P.I. n. 44 del 1.2.01 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
Visto il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
Visto il P.A. 2020;

TRA

L'Istituto Comprensivo di Casier C.F. 80017580269 con sede a Dosson di Casier in via Peschiere 16, rappresentato dal Dirigente Scolastico Nicola LABATE nato a XXXXXXXXXX il XXXXXXXX

E

La **dott.ssa Consalvo Giulia** nata a XXXXXXXX il XXXXXXXX e residente a XXXXXXXX in via XXXXXXXX CAP XXXXXXXX; C.F.: XXXXXXXXXXXXXXXX in ragione dei titoli culturali e professionali e del curriculum posseduti;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale **a.s. 2020/21** ai seguenti patti e condizioni:

Art. 1 – La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – L'Istituto Comprensivo di Casier conferisce alla **dott. Consalvo Giulia** di XXXXXXXX l'incarico di svolgere la seguente attività: **Assistenza tecnico-didattica relativa allo specifico progetto ed alle pratiche educative del metodo Montessori**;

Art. 3 – La **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXX presterà la propria opera secondo il calendario da concordare con i docenti della Scuola Primaria di Casier **per un totale di ore 10**.

Art. 4 – Lo svolgimento dell'incarico sarà svolto con incontri a distanza considerata l'emergenza sanitaria Covid-19.

Art. 5 – La **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXXXX si impegna a prestare la sua collaborazione a favore dell'Istituto nei termini temporali e per le ore indicate nel precedente art. 3.

Art. 6 – Il collaboratore presterà la propria attività in forma di collaborazione occasionale senza alcun vincolo di subordinazione nei limiti e con le modalità del presente incarico.

Il compenso complessivo per l'attività sopra indicata sarà di € 393,25 onnicomprensivo (meno la ritenuta d'acconto) e sarà corrisposto previa presentazione di nota fiscale in regola con l'imposta di bollo a carico della **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXXXX. Gravato di IRAP (8,50% € 46,75) a carico dell'Istituto. **Totale impegno di spesa per l'Istituto € 550,00.**

Art. 7 – Al termine della collaborazione la **dott.ssa Consalvo Giulia** di Bressanone (BZ) non avrà diritto a nessun altro compenso o indennità oltre quello stabilito nel precedente art. 6.

Art. 8 – La **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXX nell'espletamento dell'incarico ricevuto è obbligata al rispetto del Codice sulla Privacy (D.lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. E Reg. EU 2016/679).

Art. 9 – Eventuali violazioni degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento (D.P.R. 62/2013) possono dar luogo alla risoluzione del presente contratto.

Art. 10 – Quanto non espressamente previsto nel presente accordo viene regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

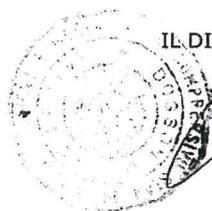
Art. 11 – Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. e del Reg. EU 2016/679 (codice in materia di protezione dei dati personali) la **dott.ssa Consalvo Giulia** di XXXXXXXXXX autorizza il trattamento dei dati personali limitatamente a quanto inerente al presente contratto.

Art. 12 – Le parti si riservano la facoltà di recedere dal presente contratto, con motivate ragioni, previo preavviso di 30 giorni a mezzo lettera raccomandata A.R.

Art. 13 – In caso di controversie il Foro competente è quello di Treviso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Contrattista



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nicola LABATE