



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER

Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Via Peschiere, 16 - 31030 DOSSON DI CASIER (TV)

Tel. 0422 380848/491560 - Cod. meccanografico: TVIC82300C - Cod. Fisc. 80017580269

✉ mail: info@iccasier.edu.it Pec: TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT – Web: www.iccasier.edu.it

IBAN: IT 79 J 01030 61960 000000649878

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASIER
Prot. 0000980 del 18/02/2021
07-08 (Uscita)

Dosson di Casier, lì 18/02/2021

AL SITO WEB
AGLI ATTI

Reg. Contratti n. 02/2021

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DELL'ART. 2229 E
SEGG. SUPPORTO PSICOLOGICO – SUPPORTO PSICOLOGICO PROROGA**

CIG:Z1D3092FA2

TRA

l'Istituto Comprensivo di Casier con sede in via Peschiere, 16 – 31030 Dosson di Casier (TV) nella persona del suo legale rappresentante Labate Nicola, Dirigente Scolastico, nato a xxxxxxxxxxxxxxxx il xxxxxxxx Codice Fiscale xxxxxxxxxxxx, domiciliato per la sua carica presso questo Istituto (*committente*)

E

Capodiecì Agnese, psicologa iscritto all'ordine degli Psicologi della Regione Veneto n. 9134, nata a xxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx Codice Fiscale xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (*contraente*)

VISTO l'art. 7, comma 6 del D. Lgs 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) che consente il conferimento di incarichi individuali ad esperti di provata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;

VISTI gli artt. 43 e 44 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi del personale interno ed esperti esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 11/04/2019;

VISTA la nota 1746 del 26/10/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

CONSIDERATO CHE il predetto protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e di avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che il progetto prevede prestazioni professionali altamente qualificate per le quali non è stato possibile utilizzare le risorse umane disponibili all'interno;

VISTO l'avviso pubblico emanato prot. N. 3775 del 18711/2020 per il reperimento di esperti altamente qualificati per la realizzazione del progetto citato;

VISTE le candidature presentate, tra cui quella della dott.ssa Capodiecì Agnese, prot. n. 3869 del 24/11/2020;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n. 4165/07-08 del 09/12/2020;

VISTO il contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2229 e seguenti prot. n. 4181/07-08 del 09/12/2020;

VISTO in particolare l'art.4 che prevede una proroga della durata del contratto in caso di ulteriore erogazione di fondi da parte del Ministero dell'Istruzione;

EFFETTUATA la rilevazione del supporto psicologico prot. n. 4467/08-02 del 21/12/2020

TENUTO CONTO della Nota M.I. prot. n. 171 del 04-02-2021 la quale statuisce che "le Istituzioni scolastiche che hanno completato correttamente l'invio della documentazione (ovvero che hanno caricato ed inviato in piattaforma l'istanza firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico) possono procedere con la prosecuzione del servizio per il periodo gennaio-giugno 2021, così come già previsto nella nota integrativa al programma annuale";

CONSIDERATO che nell'apposita sezione del portale Sidi destinata alla rilevazione questo Istituto risulta nell'elenco delle scuole che hanno effettuato correttamente il monitoraggio;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 Oggetto e modalità di esecuzione della prestazione professionale

La dott.ssa Capodiecì Agnese, idonea alle prestazioni professionali richieste in relazione ai titoli e alle competenze possedute, specificate in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, è incaricata di svolgere le attività descritte nel progetto concordato con l'Istituto Comprensivo di Casier, destinato agli studenti, ai genitori e al personale della scuola.

Il contraente dichiara di essere consapevole dell'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente contratto con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari.

Art. 2 – Durata del contratto

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante, vale esclusivamente per l'anno scolastico 2020/2021.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di gennaio 2021 al mese di giugno 2021 e si svolgeranno presso l'Istituto (o da remoto) secondo calendario da concordare per un numero di 80 ore a decorrere dalla stipula del contratto.

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 3 - Compenso e obbligo di fatturazione elettronica

Le parti convengono che il compenso forfetario massimo dovuto per la prestazione è di euro 3.200,00 comprensivo di tutti gli oneri (euro 40 all'ora). L'importo sarà liquidato a seguito di effettivo documentato svolgimento delle attività previste nonché a seguito di ricezione di fattura elettronica tramite il sistema d'interscambio dell'Agenzia delle Entrate SdI) da emettere al termine del progetto. Nella fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CIG e l'IBAN. Il Codice Univoco Ufficio è UF5CBC; il compenso sarà liquidato dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura da parte dell'Istituto.

Art. 4 - Sicurezza sul lavoro

Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti sostanziali ed amministrativi prescritti per l'attuazione delle misure protettive indicate in decreto D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si dovrà anche tenere conto della particolare situazione emergenziale Covid-19 e dei relativi protocolli messi in atto dall'Istituto.

Art. 5 - Proprietà e riservatezza

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto.

Pertanto il *contraente* non può avvalersene per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando che è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali di cui il *contraente* entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

La raccolta all'interno della scuola dei dati necessari alla realizzazione del progetto avverrà in modo tale da renderli anonimi e non riconducibili a precise realtà dell'Istituto.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Codice sulla Privacy n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, che i dati personali forniti dal *contraente* saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico di questa Scuola.

Ai sensi della normativa su-richiamata il *contraente* dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

Art. 6 – Risoluzione del contratto

Il presente contratto è risolto in caso di impedimento o di irregolare adempimento di quanto convenuto, o per eventuale situazione di incompatibilità alla prestazione stessa, intervenuta successivamente alla stipula del presente contratto.

Art. 7 – Norme applicabili

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e segg. del Codice Civile. Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Treviso e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del *contraente*.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Labate Nicola

F.to digitalmente

IL PROFESSIONISTA

Capodieci Agnese

