



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER

Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Via Peschiere, 16 - 31030 DOSSON DI CASIER (TV)

Tel. 0422 380848/491560 - Cod. meccanografico: TVIC82300C

✉ mail: info@iccasier.gov.it - Pec: TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT - Web: www.iccasier.gov.it

C/C/P 17097312 – Cod. Fisc. 80017580269 - IBAN: IT 79 J 01030 61960 000000649878



PROT. N. 4620/C14

Casier, 25.05.2016

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico n. prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione,

all’ampliamento o all’adeguamento delle infrastrutture LAN/WLAN.

Titolo progetto: WIFI PER TUTTI Codice progetto: 10.8.1.A1 FESRPON-VE-2015-81.

CUP:I96J15000440007

CIG:ZF81870CF9

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 01 febbraio 2001, n. 44, recante il *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VISTI i *Regolamenti* (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui *Fondi strutturali e di investimento europei* ed il *Regolamento* (UE) n. 1301/2013 relativo al *Fondo Europeo di Sviluppo Regionale* (FESR) ed il *Regolamento* (UE) n. 1304/2013 relativo al *Fondo Sociale Europeo*;

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1, cc. da 13 a 17 (c.d. ‘legge di stabilità 2014’);

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 09.06.2015, relativa alla partecipazione al bando in oggetto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 15.09.2015, relativa alla partecipazione al bando in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 14.09.2015, relativa all’inserimento nel Piano dell’Offerta Formativa per l’a.s. 2015/16 del progetto autorizzato PON “WIFI PER TUTTI”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 14.09.2015, relativa all’assunzione in bilancio del progetto autorizzato PON “WIFI PER TUTTI” ;

VISTA l’autorizzazione del Comune di Casier, ente proprietario degli stabili, prot. 6503/C14 del 1.10.2015, richiesta e pervenuta ai sensi dell’Avviso, punto 3. Modalità di partecipazione, punto 1., lettera f.;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7, del 10.11.2015 recante l’approvazione del Piano

dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2015-16;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 12/01/2016, recante l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio scolastico 2016-2019;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTA la nota del MIUR n. AOODGEFID/1773 del 20/01/2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'Obiettivo specifico - 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" del PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai *Fondi Strutturali Europei 2014-2020* – edizione 2014;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588, data 13.01.2016, recante le *Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture*, relativamente alle procedure di gara e le *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati PON*;

VISTI gli artt. 95 e 125 del D.Lgs 50/2016 (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) "Nuovo Codice dei Contratti";

VISTA la nota MIUR prot. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, la quale indica l'obbligo dell'Istituzione scolastica nell'approvvigionarsi dei beni e servizi utilizzando Convenzioni attive su Consip;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, in data 04/03/2016 ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni/servizi "Reti locali 5" di cui all'oggetto, della quale risulta aggiudicataria la ditta Telecom Italia S.p.A.;

VISTE le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012, Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;

CONSIDERATA la scadenza perentoria del progetto contenuta nella lettera di autorizzazione, e l'obbligo di concludere tutte le attività entro il 29 Luglio 2016;

RILEVATO che non sarà probabilmente possibile reperire in tempi congrui il preventivo da parte di Telecom Italia in relazione alla Convenzione Consip "Reti 5", come si rileva da pag. 30 della Guida alla Convenzione;

RILEVATA l'esigenza di indire con urgenza, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (ex art. 125 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001);

STABILITO di confrontare, in fase di valutazione delle offerte, l'eventuale proposta sviluppata con l'ausilio del listino di Fornitura della Convenzione "Reti 5";

DISPONE IL SEGUENTE DISCIPLINARE DELLA RDO.

Nell'ambito del progetto PON FESR "Ambienti per l'apprendimento", Obiettivo/Azione **PON 2014/2020 10.8.1.A1**, al fine di rispettare i termini indicati per la chiusura del progetto, si intende affidare in economia secondo la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi art. 125 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e della Determina a contrarre Prot. n. 3169/C14 del 13.04.2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura, l'installazione e la configurazione di attrezzature e strumentazioni come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto "WI-FI PER TUTTI". La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico con la formula "**chiavi in mano**".

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 9.06.2016**.

I termini entro i quali poter inoltrare le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, nonché le richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Si precisa che, come puntualizzato da circolare MIUR AOODGEFID/1720 del 15.01.2016, tutte le operazioni di collaudo dovranno tassativamente concludersi entro il 29 luglio 2016. Le ditte partecipanti, dunque, non potranno assolutamente richiedere nessun tipo di proroga durante la fornitura e l'installazione di tutto il materiale.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di singoli prodotti, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti

indispensabili al corretto utilizzo dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. È pertanto richiesto tassativamente, pena esclusione dalla gara, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è di € a € 14.243,51 (importo autorizzato per forniture: € 11.675,00 iva esclusa).

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è il dirigente scolastico, Elisabetta Costa-Reghini.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura di una "Rete Lan – Wlan" con la formula chiavi in mano, nonché la prestazione dei servizi di manutenzione per la durata di 36 (trentasei) mesi.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. la fornitura di attrezzature *hardware* e *software* nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- b. l'installazione, la configurazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. l'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è n. **ZF81870CF9**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4. SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006) relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

4.1 Valutazione dei Rischi (Duvri)

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006- come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze", le attività di seguito elencate:

- servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica
- servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- collaudo
- servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della scuola e degli studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

- possibile utilizzo dei servizi igienici della scuola.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Sede legale:

Istituto Comprensivo Statale di Casier di Treviso – TVIC82300C

Via Peschiere 16 – 31030 Casier

Sedi di esecuzione lavori :

1. Scuola primaria "S. Francesco d'Assisi" di Casier, via Basse 1
2. Scuola primaria "Dante Alighieri" di Dosson di Casier, via Fermi 11
3. Scuola secondaria di primo grado "Antonio Vivaldi" di Dosson di Casier, via Peschiere 16.

6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

- Richiesta di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: **DICHIARAZIONE N. 1**

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- ✓ l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - manutenzione, assistenza e controllo qualità;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzioni Scolastica;
- ✓ attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- ✓ impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione, la configurazione ed il collaudo entro il termine massimo del **29 LUGLIO 2016**, secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 10.3 e 10.4 del presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- ✓ indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

- Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione: **DICHIARAZIONE N. 2.**

Se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui al D. Lgs. n. 50/2016, sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

6.2 Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RDO, dovrà, a pena di esclusione,:

- ✓ allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RDO (Disciplinare –da allegare nel sistema come "Allegato 1", Capitolato Tecnico da allegare nel sistema come "Allegato 2") firmati digitalmente da parte del legale rappresentante;
- ✓ allegare l'offerta tecnica con le caratteristiche dettagliate firmata digitalmente come sopra (da inserire nel sistema come "Allegato 3");
- ✓ allegare la dichiarazione "1" firmata digitalmente (da inserire nel sistema come "Dichiarazione 1");
- ✓ firmare digitalmente la proposta da inserire a sistema.

In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- specificare la marca ed il modello di tutti i prodotti offerti (dovranno essere di marche presenti a livello internazionale);
- specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di dépliant o brochure.

6.3 Cause di non ammissione e di esclusione

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto è ammesso entro il massimo del 30% ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- con prodotti con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste;
- prive di verbale di sopralluogo;

- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
- prive della garanzia a corredo della gara.

Si precisa che qualsiasi omissione, anche solo formale, di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è **al prezzo più basso** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non sia rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, alla progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.

I prezzi dei singoli prodotti devono essere indicati separatamente.

7.1 Criteri di aggiudicazione

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Detta Commissione aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso previsto dalla normativa vigente, ossia la fornitura sarà affidata alla offerente fornitrice che offrirà i prodotti al prezzo più basso rispettando le caratteristiche tecniche dei prodotti e/o servizi imposti dal Capitolato Tecnico secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 50/2016;

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento secondo il criterio della vicinorietà territoriale alla sede centrale "A. Vivaldi".

Visto la tempistica ridotta dovuta al co-finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché compatibile con il capitolato e fino alla concorrenza dei fondi stanziati dal FESR.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non fosse rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva. Prima di procedere, il Dirigente Scolastico valuterà l'eventuale proposta sviluppata con l'ausilio del listino di Fornitura della Convenzione "Reti 5": qualora ci sia un effettivo vantaggio economico/qualitativo l'Ente Scolastico si riserverà di annullare tale procedura di gara mediante autotutela con funzione di riesame, a norma dell'art. 21-nonies L. n. 241/90 e s.m., ed assegnare a Telecom l'intera fornitura di Bene e servizi richiesti.

7.2 Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle

case madri al momento dell'offerta e possedere la certificazione a norma di legge.

8. VERIFICA TECNICA PRESSO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'amministrazione si riserva di richiedere al concorrente, pena l'esclusione dalla gara:

di presentarsi presso la sede dell'Istituzione Scolastica entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione stesso con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;

di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;

produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare.

Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata, il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso l'Istituzione Scolastica, sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica (quindi nelle ipotesi di:- mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta; -mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico; -mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico) il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire il materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

9. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: tvic82300C@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'Istituzione Scolastica procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete WLAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94.

Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008.

10.1 Addestramento

Addestramento del personale per l'utilizzo di tutto l'*hardware* e il *software* presenti.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche non contestualmente all'installazione, come da Capitolato.

10.2 Manutenzione e Assistenza

Garanzia *on-site*, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 36 (trentasei) mesi. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

10.3 Stipula del contratto

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, dopo aggiudicazione definitiva si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

10.4 Consegna e Collaudo dei prodotti

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione, montaggio e configurazione degli apparati presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante (che dovrà avvenire entro il 27 luglio 2016), il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica I.C. di Casier comunque non oltre il 29 luglio 2016. Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituzione Scolastica abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10.5 Durata

- 1.** Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di rete "**Lan-WLan**" ha durata di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.
- 2.** Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 36 (trentasei) mesi in modalità on site.

10.6 Penali

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura di € 1.000,00 (Euro mille/00); è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento (vedi punto 10.6).

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dall'Istituzione Scolastica.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

A garanzia degli impegni contrattuali, l'Istituto Scolastico si riserva, prima dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di richiedere all'aggiudicatario la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fidejussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 50/2016, secondo il parere dell' AG n.21/2012.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività di consegna ed installazione e sarà svincolata previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico.

10.7 Corrispettivo e Fatturazione

La fattura elettronica, emessa dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Istituto Comprensivo di Casier
Codice Univoco Ufficio: UF5CBC
Cod. Fisc.: 80017580269

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti. Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

10.8 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei *Piani Integrati di Intervento*.

Il presente disciplinare di gara relativo all'RdO n. 1224509, oltre ad essere inserito in *MePA*, viene pubblicato in Amministrazione Trasparente e all'albo *on-line* del sito web dell'istituzione scolastica: www.iccasier.gov.it e nella sezione *dedicata FESR-PON*: <http://www.iccasier.gov.it/pon-2014-2020>.

Fanno parte integrante del presente Bando:

- DICHIARAZIONE 1
- DETTAGLIO ECONOMICO
- DETTAGLIO TECNICO
- CAPITOLATO TECNICO

Dosson di Casier, 25 maggio 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elisabetta Costa-Reghini
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi art.3 c.2 D.lgs n.39/93